

[긴급] 입찰 공고

- 협상에 의한 계약 -

〈2027 서울 세계청년대회 홍보 박람회 운영〉 용역 계약을 위하여 다음과 같이 입찰 사항을 공고합니다.

2026년 4월

(재)2027 서울 세계청년대회 조직위원회

1. 입찰에 부치는 사항

- 입찰건명: 2027 서울 세계청년대회 홈페이지 고도화 및 유지관리
- 과업기간: 계약체결일로부터 2026년 12월 23일까지
- 과업내용: 제안요청서 참조
- 과업예산: 금200,000,000원 (금이억만원 / 부가가치세 포함)
- 계약방법 : 제한 경쟁 입찰 및 협상에 의한 계약
- 공동수급: 불허

2. 입찰 참가 자격 (아래 요건을 모두 충족해야 함)

□ 아래 요건을 모두 충족해야 함.

- 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중·소기업자 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 중·소기업(소상공인) 확인서를 소지한 자
- 「소프트웨어 진흥법」 제48조 제2항 및 제4항에 의거하여 대기업, 중견기업 및 상호출자제한기업집단에 속하는 회사의 입찰 참여를 제한함.
- 나라장터(G2B)에 「소프트웨어 진흥법」 제58조에 의한 소프트웨어사업자 (컴퓨터관련서비스사업, 업종코드: 1468)로 입찰 참가 자격을 등록한 자
- 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 및 동법 시행령 제10조에 따라 아래 직접생산확인증명서 중 하나를 소지한 자
 - 정보시스템유지관리서비스 (세부품명번호 10자리: 8111189901)
 - 정보시스템개발서비스 (세부품명번호 10자리: 8111159901)

※ 모든 참가자격 증명은 입찰마감일 전일까지 발급된 것으로서 입찰공고일 기준 유효기간 내에 있어야 함

3. 제안서 및 입찰 서류 제출

□ 제출 기한: 2026.05.08. (금) 11:00 까지

※ 전자 투찰과 방문 접수가 모두 완료되어야 하며, 하나라도 누락 시 입찰 무효 처리

□ 제출 방법: [전자 입찰] 및 [방문 접수] 모두 완료 필수

○ 전자 입찰 (나라장터): 가격입찰서 및 제안서류 일체 파일 업로드

○ 방문 접수 (조직위): 마감 접수일시 내 인쇄물 및 USB 직접 제출 (우편 불가)

- 방문접수일시: 2026.05.08. (금) 10:00~11:00 (시간 엄수)

- 방문접수처: 서울 중구 명동길 74, 영성센터 4층 (재)2027 서울 세계청년대회 조직위원회 4층

□ 제출 자료 요약

○ 입찰 참가 자격 및 정량적 평가 서류 일체

○ 제안서 및 제안요약서(발표자료) 각 10부 (원본 1, 사본 9)

○ 제출 파일이 담긴 USB 1개

※ 서류별 세부 규격 및 제출 목록은 반드시 <제안요청서> 참조

□ 유의 사항

○ 전자 입찰과 방문 제출물은 반드시 동일해야 하며, 누락 시 입찰 무효 처리함.

○ 가격 투찰은 부가가치세를 포함한 총액으로 투찰함.

※ 기타 제안서 작성 방법, 평가 기준 등 상세 내용은 반드시 <제안요청서> 참조

4. 제안서 평가 및 선정

□ 평가 방법: 기술능력평가(90점) + 입찰가격평가(10점)

○ 기술능력평가: 정량적 평가(10점)와 정성적 평가(80점) 합산

○ 입찰가격평가: 나라장터 시스템을 통한 자동 산식 산출

□ 제안서 발표(PT) 평가

○ 일시 및 장소: 입찰 마감 후 제안사별 별도 통보

○ 발표자: 본 사업 수행 책임자(PM)가 직접 발표 (신분증 및 소속 증빙 지참)

○ 발표 시간: 업체당 40분 이내(발표 20분, 질의응답 20분)

○ 유의사항: 발표 불참 시 제출된 제안서에 의한 서면 평가로 대체

□ 협상적격자 및 순위 결정

○ 협상적격자: 기술능력평가 점수가 배점한도(90점)의 85%(76.5점) 이상인 자

○ 협상순위: 종합평가점수(기술+가격)의 고득점순에 따라 결정

○ 동점자 처리: 기술능력평가 점수 상위자 순 (기술점수 동점 시 정성평가 항목 중 배점이 큰 항목의 고득점자 순)

□ 평가 관련 상세 기준 및 배점표

※ 평가 관련 상세 기준 및 배점표는 반드시 <제안요청서> 참조

5. 입찰보증금의 납부 및 귀속

- 입찰 보증금은 면제하되 입찰 보증금 납부 확약 내용이 명기된 입찰참가신청서 제출로 갈음함.
- 낙찰자가 소정의 기일 내에 계약을 체결하지 아니할 경우에는 낙찰금액의 25/1000(2.5%)에 해당하는 입찰보증금을 납부(귀속)하여야 하며, 부정당업자로 입찰참가자격 제한의 처분을 받게 됨.

6. 입찰 무효

- 입찰 참가자격 없는 자가 입찰한 경우
- 마감기한 내 입찰장소에 도착하지 않은 입찰
- 낙찰자가 소정의 기일 내에 계약을 체결하지 않을 경우
- 그 밖의 입찰조건 및 관련 법령·규정을 위반한 입찰

7. 유의사항 및 리스크 관리

- 입찰자는 본 공고서, 제안요청서를 비롯한 하기 법령 및 규정, 그 외 계약 관련 법령 및 규정 등 입찰에 필요한 사항에 대하여 입찰 전 충분히 숙지하고 입찰에 임해야 합니다. 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.
 - 법률 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」, 같은 법 시행령, 시행규칙
 - 재정경제부 「(계약예규) 협상에 의한 계약체결기준」
 - 법률 「소프트웨어 진흥법」 같은 법 시행령 및 시행규칙
- 청렴이행: 본 입찰에 참여하는 모든 업체는 청렴계약 이행서약을 준수해야 함.
- 안전관리: 낙찰자는 안전보건관리 준수 서약서를 제출하고, 행사 중 과업수행자의 귀책 사유로 발생하는 모든 안전사고에 대해 법적 책임을 짐.
- 허위기재: 제출 서류 중 허위 사실이 발견될 경우, 낙찰 취소 및 계약 해지, 부정당업자 제재 등의 불이익을 받을 수 있음.
- 해석권: 제안요청서와 제안서의 내용 해석에 차이가 있을 경우, 수요기관의 해석에 따름.

8. 안내 및 문의처

- (입찰관리) 재무부 담당자 02-2230-2040